

# Informatie voor een behandeling bij De Witte Tara

## **Kennismaking en Intake:**

Voordat de intake plaatsvindt is er de mogelijkheid tot kennismaking. Dit duurt maximaal een half uur. Daarna volgt de intake. De intake is zeer belangrijk om een juiste inschatting te kunnen maken voor een behandeling op maat. Over het algemeen zal er tijdens de intake geen behandeling plaatsvinden. De intake duurt gemiddeld 1 tot 1,5 uur/2 uur. Hier is het normale tarief van toepassing en dient direct na te sessie te worden voldaan.

## **Let op:**

*het is nodig om een parkeerkaart te gebruiken in de Cereslaan. Deze heb ik voor je in huis!  
Indien je dit vergeet, kun je de kosten van de boete niet verhalen op De Witte Tara.*

## **Het behandelplan**

Na de intake worden afspraken gemaakt voor een behandelplan. Er worden 3 sessies afgesproken om plek te garanderen. Deze kunnen altijd worden verzet met inachtneming van de continuïteit. Met name bij een behandelplan met EMDR, dan is continuïteit van het grootste belang.

**Belangrijk:** Bij behandeling is een afrondingssessie heel belangrijk. Stop er niet abrupt mee, maar kom in ieder geval voor een evaluatie van het traject, zodat ik de mogelijkheid krijg het traject op verantwoorde wijze af te ronden.

## **Tarieven:**

Het uurtarief bedraagt € 90,00 euro. Bij Driefasen Counseling en EMDR sessies duren de sessies vaak langer. Dit verhoogt het tarief evenredig. Deze sessies vinden doorgaans 1x in de twee weken plaats.

## **Betaling:**

De betaling vindt plaats na afloop van de sessie met tikkie of contant. Bij psychosociale therapie kun je vaak een deel van de sessie vergoed krijgen vanuit de aanvullende ziektekostenverzekering. Wat dat bedrag is en voor hoeveel sessies, dat hangt af van de ziektekostenverzekeraar. Je kunt het nakijken in je account of navragen.

*Vraag dan naar vergoeding voor:*

**Psychosociale therapie (soms ook natuurgeneeskunde, alternatieve of complementaire behandeling genoemd) door een geregistreerd lid van de VBAG en RBCZ. Ik heb een vermelding in de Zorgzoeker.**

## **Verhinderings of te laat komen:**

Bij verhindering kun je tot 24 uur voor aanvang van de sessie je afspraak verzetten. Daarna breng ik de sessie in rekening. Uiteraard houd ik rekening met omstandigheden.

## **Hoe De Witte Tara omgaat met uw privacy:**

Hieronder kunt u de Privacyverklaring vinden hoe in de praktijk uw privacygegevens worden verwerkt. Deze kunt u ook terugvinden op de website: [www.DeWitteTara.nl](http://www.DeWitteTara.nl)

## **Wat te doen als u een klacht heeft?**

In de eerste instantie kunt u dit met uw therapeut bespreken. Als dit niet het gewenste resultaat geeft, dan kunt u zich richten tot: <https://mijn.vbag.nl/algemene-informatie/klachten.html>

De Witte Tara

Massage, Mindfulness & Ontspanningstherapie



# Toepassing privacywetgeving in Praktijk: De Witte Tara te Bussum

## Privacyverklaring

Nathalie Wilkers van praktijk: de Witte Tara is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring. Verwerking van de persoonsgegevens gebeurt op zorgvuldige wijze in overeenstemming met de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vanaf 25 mei 2018 stelt.

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik als uw behandelende therapeut een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO/Wkkgz). Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde behandelingen.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

### **Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik:**

- Zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens,
- Ervoor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.
- Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier.
- Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (medisch beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete (schriftelijke) toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid.
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik, of mijn administrateur een factuur kan opstellen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

U heeft te allen tijde recht tot inzage in uw cliëntendossier.

U heeft te allen tijde het recht uw gegevens te laten verwijderen.

De gegevens in uw cliëntendossier blijven, zoals wettelijk vereist (WGBO), 20 jaar bewaard.

### **PRIVACY OP DE ZORGNOTA**

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar.

- Uw naam, adres en woonplaats.
- Uw klantnummer en/of uw geboortedatum.
- Verzekering en/of polisnummer.
- De datum van de behandeling.
- Prestatiecode van de behandeling.
- De kosten van het consult.

### **SAMENWERKING MET ANDERE ORGANISATIES**

Vanuit de praktijk werk ik samen met de volgende organisaties met betrekking tot het verwerken van uw gegevens en ben ik hiermee een verwerkingsovereenkomst aangegaan: Boekhouder. Kopie overeenkomst is opvraagbaar.

Webbeheerder / IT specialist. Kopie overeenkomst is opvraagbaar.

## COOKIE POLICY

### **Wat zijn cookies?**

De website van De Witte Tara maakt gebruik van cookies. Een cookie is een eenvoudig klein bestandje dat met pagina's van deze website wordt meegestuurd en door jouw browser op uw harde schijf van jouw computer wordt opgeslagen. De daarin opgeslagen informatie kan bij een volgend bezoek weer naar onze servers teruggestuurd worden.

### **Gebruik van permanente cookies**

Met behulp van een permanente cookie ben je herkenbaar bij een nieuw bezoek op de website. De website kan daardoor speciaal op jouw voorkeuren worden ingesteld. Ook wanneer je toestemming hebt gegeven voor het plaatsen van cookies kunnen we dit door middel van een cookie onthouden. Hierdoor hoef je niet steeds jouw voorkeuren te herhalen waardoor je dus tijd bespaart en een prettiger gebruik van onze website kunt maken. Permanente cookies kan je verwijderen via de instellingen van jouw browser.

### **Google Analytics cookies**

Via deze website wordt een cookie geplaatst van het Amerikaanse bedrijf Google, als deel van de "Analytics"-dienst. Ik gebruik deze dienst om bij te houden en rapportages te krijgen over hoe bezoekers de website gebruiken. Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover derden de informatie namens Google verwerken. Ik heb hier geen invloed op. Ik heb Google niet toegestaan de verkregen analytics informatie te gebruiken voor andere Google diensten. De informatie die Google verzamelt wordt zo veel mogelijk geanonimiseerd. Jouw IP-adres wordt nadrukkelijk niet meegegeven. De informatie wordt overgebracht naar en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Google stelt zich te houden aan de Safe Harbor principes en is aangesloten bij het Safe Harbor-programma van het Amerikaanse Ministerie van Handel. Dit houdt in dat er sprake is van een passend beschermingsniveau voor de verwerking van eventuele persoonsgegevens.

### **Cookies Social Media**

Op deze website zijn buttons opgenomen om webpagina's te kunnen promoten ("liken") of delen op sociale netwerken als Facebook en Instagram. Deze buttons werken door middel van stukjes code die van Facebook en Instagram zelf afkomstig zijn. Door middel van deze code worden cookies geplaatst. Ik heb daar geen invloed op. Lees de privacyverklaring van Facebook, Instagram en Google (welke regelmatig kunnen wijzigen) om te lezen wat zij met jouw (persoons)gegevens doen die zij via deze cookies verwerken. De informatie die ze verzamelen wordt zo veel mogelijk geanonimiseerd. De informatie wordt overgebracht naar en door Facebook, Instagram en Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Facebook, Instagram en Google stellen zich te houden aan de Safe Harbor principes en zijn aangesloten bij het Safe Harbor-programma van het Amerikaanse Ministerie van Handel. Dit houdt in dat er sprake is van een passend beschermingsniveau voor de verwerking van eventuele persoonsgegevens. Ook werk ik met Facebook pixels waardoor we de informatie en content die ik deel en advertenties die ik gebruik aan laat sluiten bij jouw interesse op basis van je website bezoek.

### **In- en uitschakelen van cookies en verwijdering daarvan**

Meer informatie omtrent het in- en uitschakelen en het verwijderen van cookies kan je vinden in de instructies en/of met behulp van de Help-functie van jouw browser.

### **Wijzigingen privacyverklaring**

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 14 maart 2022. Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 08 maart 2022.

De Witte Tara kan deze privacyverklaring aanpassen. Nieuwe versies worden altijd op de website gepubliceerd. Wij raden u daarom aan om deze verklaring geregeld te raadplegen, zodat u op de hoogte blijft van wijzigingen.

# STAPPENPLAN AVG REGISTER VAN VERWERKINGSACTIVITEITEN

## Stap 1. Benoemen persoonsgegevens

Welke persoonsgegevens worden vastgelegd in het cliëntendossier:

- Naam, adres, postcode, woonplaats van de cliënt
- Geboortedatum van de cliënt
- Telefoonnummer en e-mail van de cliënt

Bij minderjarige cliënten:

Ook naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres van beide ouders

Indien dit in belang is van de begeleiding/behandeling, leg ik de volgende gegevens vast:

- Huisarts;
- School van de minderjarige cliënt

*Opmerking over het vastleggen van bijzondere persoonsgegevens:*

Gegevens over godsdienst of levensovertuiging, gezondheid, zaken m.b.t. de seksualiteit, of strafrechtelijke gegevens worden bijzondere gegevens genoemd. Indien de gegevens worden verwerkt in het kader van gezondheidszorg, hulpverlening, of sociale dienstverlening is verwerking toegestaan, maar alleen als dat gebeurt door een beroepsbeoefenaar met een beroepsgeheim of andere persoon die aan geheimhouding is gebonden. Deze uitzondering geldt dus op basis van de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO) ook voor complementaire of alternatieve zorgverleners die zijn geregistreerd bij RBCZ.

Indien dit in belang is van de begeleiding/behandeling, leg ik de volgende bijzondere persoonsgegevens vast:

Godsdienst of levensovertuiging;

Gezondheid;

Zaken m.b.t. de seksualiteit;

Mogelijke strafrechtelijke gegevens zoals een melding bij Veilig Thuis, begeleiding door jeugdzorg, geweldconflicten in het gezin.

## Stap 2. de doeleinden vastleggen van de persoonsgegevens die worden verwerkt

Doeleinden van de persoonsgegevens die door mij worden verwerkt.

Behalve de AVG, zijn de WGBO (Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst) en de beroepscode van mijn beroepsvereniging en van het Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ) van toepassing op mijn werk. Deze zijn van invloed op de doeleinden waarvoor ik persoonsgegevens vastleg. Om die reden ga ik als volgt om met persoonsgegevens:

### *1. Dossierplicht*

Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) ben ik als zorgverlener verplicht naar medische gegevens te vragen.

### *2. Bewaartermijn*

De hoofdregel voor het bewaren van medische dossiers staat in de WGBO. Dat is 20 jaar, gerekend vanaf de datum van vastlegging van ieder afzonderlijk gegeven.

De termijn kan langer zijn indien dit noodzakelijk is met het oog op de behandeling (bijvoorbeeld indien iemand een chronische ziekte heeft).

### *3. Beroepsgeheim*

Voor mij als therapeut geldt op grond van de beroepscode en het wettelijk geregeld medisch beroepsgeheim een geheimhoudingsplicht.

### *5. Minderjarigen*

Volgens de patiënten rechten uit de WGBO komen de wilsbekwame minderjarige tussen 12-16 jaar zelf en de ouder(s) met gezag toe. Ouder(s) van minderjarigen tot 16 jaar hebben medebeslissingsrecht over de behandeling. Indien kinderen jonger zijn dan 16 jaar, geven beide ouders schriftelijk toestemming tot de behandeling en daarmee tot het vastleggen van gegevens in een dossier. Zie hiervoor de behandelovereenkomst. Ouders hebben recht op informatie en inzage in het dossier, wanneer dit gekoppeld is aan het mede beslissingsrecht voor de behandeling.

Er bestaat een uitzondering op dit inzagerecht, namelijk wanneer de professional van mening is dat de uitoefening van bepaalde patiënten rechten indruist tegen het belang van de patiënt. Wilsbekwame patiënten van 12 jaar en ouder zijn zelf bevoegd om toestemming te verlenen voor doorbreking van de geheimhouding.

### **Stap 3: Hoe wordt u geïnformeerd?**

Ik vraag bezoekers van mijn site om hun naam, e-mailadres e.d. in te vullen. Ik leg uit waarvoor deze persoonsgegevens zijn en wat ik ermee doe. Ik informeer de cliënten mondeling over de dossierplicht tijdens de intake. Deze informatie ligt ook vast in een schriftelijke behandelovereenkomst voorafgaand aan de behandeling.

Op mijn website staat informatie over mijn werkwijze, de dossierplicht en de verplichtingen als gevolg van de WGBO, de Wkkgz en de beroepscode.

### **Stap 4: Inzage in de cliëntdossiers**

Ik ben ZZP-er en ben de enige die toegang heeft tot de dossiers. Vanuit de beroepscode heb ik een beroepsgeheim. Ik breek wel eens met collega's, of in intervisiegroepen casuïstiek uit de praktijk. Dat gaat altijd anoniem en onherkenbaar.

### **Stap 5: De beveiliging van de persoonsgegevens (cliëntendossiers)**

Ik werk met papieren cliëntendossiers. Deze worden in een afgesloten kast bewaard.

Ik werk met een digitaal cliëntendossier. Dit is beveiligd door een wachtwoord.

Ik maak regelmatig een back-up van mijn cliëntbestanden en installeer regelmatig de laatste update van mijn software, zodat mijn software optimaal beveiligd is.

### **Stap 6: Verwerkersovereenkomst**

Met de websitebouwer en accountant / boekhouder heb ik verwerkersovereenkomst afgesloten. Zie hiervoor...

### **Stap 7: In het geval van een datalek**

Ik begrijp wanneer ik een datalek moet melden en zal daar naar handelen.

Ik heb afspraken gemaakt in de verwerkersovereenkomst met leveranciers en ik word daardoor tijdig geïnformeerd als er een datalek is geweest.

### **Handtekeningen voor akkoord:**

Client Namens Praktijk De Witte Tara

Naam Nathalie Wilkers

Datum Datum

Handtekening Handtekening